

PASOS PARA EL FORMATO DE HOME MANAGMENT DE PRESUPUESTO FAMILIAR

1. Poner en tu buscador de preferencia el siguiente enlace:
<https://www.managementdelhogarcontemporaneo.mx/presupuesto-familiar-2021/>
2. En la parte final del artículo de presupuesto familiar 2022, se encuentra el formato de la de la siguiente manera:

Home-Smart-Control-de-Presupuesto.xlsm

Descarga

3. Lo que harán será dar clic derecho en el icono que tiene como nombre descargar y automáticamente se descarga en una barra superior o inferior que aparece después de darle clic al icono

Home-Smart-Control-de-Presupuesto.xlsm

Descarga

0 SHARES

f G+ P

Twitter

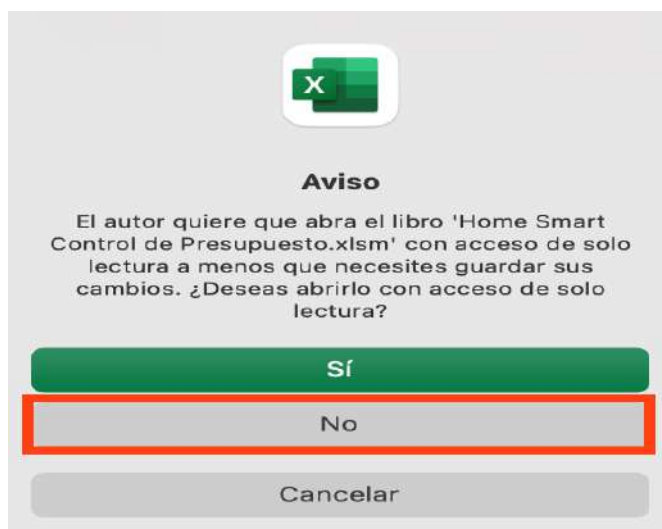
www.homesmartmexico.mx/wp-content/uploads/2021/10/Home-Smart-Control-de-Presupuesto.xlsm.zip

Home-Smart-Co...zip

4. Ya que se descargó el documento que está comprimido, se abre y aparece el formato de Excel



5. Al abrir el formato de Excel te aparecerá este cuadro y le darás clic en No



6. Al momento que le des no, te aparecerá el siguiente cuadro que le pondrás HABILITAR MACROS. (Siempre que entres al formato elegirás lo mismo)



7. En la primera pagina tendrás un ejemplo de un presupuesto mensual en donde tendrás varios conceptos como: Casa, alimentos, salud, tecnología, relaciones y entretenimiento, etc. Con esos conceptos te guiaras para planear tu presupuesto mensual con gastos que tú o tu familia utilizan, que pueden ser: gastos fijos, variables o periódicos

Los gastos fijos suelen ser los que necesariamente se tiene que pagar mes a mes, los variables son aquellos, que se pueden reducir, controlar o a veces suprimir. Los gastos periódicos son los que se realizar en forma anual, en diferentes meses del año.

Presupuesto de gasto mensual Enero				
Ingresos		Total		Fecha
1	\$40,000.00	2	\$20,000.00	01/01/2021
		Diferencia		\$60,000.00
Concepto	Gastos fijos	Gastos variables	Gastos periódicos	Totales
1	Auto/financiamiento casa	Compra de materiales	Agua	Casa \$0.00
2	Cuota condominio	Reparación de mobiliario	Proctal	
3	Luz	Compra de equipo	Seguro de casa	
4	Gas	Decoración		
5	Teléfono fijo			
6	Teléfono celular			
Total		Total	Total	\$0.00
7	Alimentos	Refrescos	Celebraciones o festejos	Alimentos \$0.00
8	Carnecería	Bolitas		
9	Frutas y verduras	Dulces		
10	Salsichonería			
11	Huevos y lácteos			
12	Panadería y tortillería			
Total		Total	Total	\$0.00
13	Escuelas y Universidades	Papelería	Inscripciones	
14	Transporte escolar	Periódico		
15	Cole particular			

8. Posteriormente la siguiente página que está de color amarillo pondrás tus tarjetas, créditos o ahorros.

Medios de pago

*Ingrese las tarjetas de crédito, cuentas de cheques u otros medios de pago

Medios de pago	Tipo	Limite de crédito	Saldo inicial
TARJETA BBVA	DEBITO	\$ 230,000.00	\$ 1,000.00
TARJETA BANAMEX	CREDITO	\$ 24,000.00	\$ 10,000.00
TARJETA LIVERPOOL	CREDITO	\$ 50,000.00	\$ 20,000.00

Ahorro

*Agregue el destino del ahorro y la cantidad objetivo

Ahorro	Cantidad
VIAJE	\$ 80,000.00
TELEFONO	\$ 30,000.00

Créditos

*Agregue los credios con su saldo inicial

Créditos	Saldo inicial
HIPOTECA	\$ 120,000.00
COCHE	\$ 200,000.00

9. Para hacer mas filas le darás clic en esta tecla TAB



10. En cada mes tendrás dos hojas o pestañas; una de color azul que es tu presupuesto mensual y otra verde que es tu registro de gasto que haces día a día.

P-Febrero

R-Febrero

11. En el presupuesto mensual, se pone en la parte superior los ingresos y la fecha para llevar un control.

Presupuesto de gasto mensual Enero					
Ingresos	1	2	Total	\$0.00	Fecha 01/01/2021
			Diferencia	\$0.00	

Cuando empieces a ingresar el estimado en cada una de las áreas se irá haciendo una suma del total, ya sea de gastos fijos, variables o periódicos y también una cifra del total del concepto, que se pondrá en color rojo, del lado derecho.

Concepto	Gastos Fijos		Gastos variables		Gastos periódicos	Totales
1 Casa	Luz	\$500.00	Fusible roto	\$150.00	Predial	\$1,500.00
	Agua	\$300.00				
	Total	\$800.00	Total	\$150.00	Total	\$1,500.00
						\$2,450.00

12. En el Registro de gastos, puedes ingresar tus compras o pagos del día a día, también los pagos de tus créditos, tarjetas y ahorros.

Seleccionar el concepto, escribir el nombre del gasto, tipo si es fijo, variable o periódico, el importe y el medio de pago.

Registro de gasto Enero

Gasto diario					
Fecha	Concepto	Descripción del gasto	Tipo de gasto	Importe (\$)	Medio de pago
Total				0.00	

*Registra los gastos diarios, con la tecla tabulador (->|) crea nuevas filas

Pago a créditos				
Fecha	Concepto	Descripción del pago	Importe (\$)	Medio de pago
Total			0.00	

*Registra los pagos a créditos que registraste en la sección de créditos, con la tecla tabulador (->|) crea nuevas filas

Ahorros				
Fecha	Concepto	Descripción del pago	Importe (\$)	Medio de pago
Total			0.00	

*Registra el dinero que destinaste al ahorro registrado en la sección de ahorro, con la tecla tabulador (->|) crea nuevas filas

Pago tarjetas de crédito, Deposito a cuentas y/o Efectivo			
Fecha	Tarjeta o cuenta	Descripción	Importe (\$)
Total			0.00

*Registra los pagos a tarjetas de crédito, con la tecla tabulador (->|) crea nuevas filas

[illegible]